Használati és szolgáltatási szabályzat

Üllés Nagyközség használatba adási és szolgáltatási díjszabása

egységes szerkezetben a 22/2009. (II.17)Kt.sz., 23/2009. (II.17)Kt.sz., 24/2009. (II.17)Kt.sz., 25/2009. (II.17)Kt, 26/2009. (II. 17)Kt.sz., a 27/2009. (II.17)Kt.sz. sz., a 138/2009. (XI.23)JKt.sz. a 26/2010. (IV.27)önkormányzati határozatával, a 114/2010.(XI.23)önkormányzati határozatával, a 28/2011.(II.15)önkormányzati határozatával, a149/2011.(XI.22)önkormányzati határozatával, a 20/2012. (II. 09)önkormányzati határozatával, a 89/2012.(V.16)önkormányzati határozatával, 123/2012.(VI.27)önkormányzati határozatával, a 250/2012.(XII.12)önkormányzati határozatával, a 204/2013.(XI.13.)önkormányzati határozatával, a 217/2013.(XI.28.)önkormányzati határozatával, a 95/2014.(VI.25.)önkormányzati határozatával, 96/2014.(VI.25.)önkormányzati határozatával és a …../2016.(II.09)önkormányzati határozatával

2016. február 9.

Dr. Borbás Zsuzsanna

jegyző

HASZNÁLATI ÉS Szolgáltatási

SZABÁLYZAT

Üllés Nagyközség Képviselőtestülete az önkormányzat tulajdonában lévő ingóságok használatba adása, valamint az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások tekintetében az alábbi szabályozást hozza.

A szabályozás célja a használatba adás és szolgáltatás egységes és mindenkire kiterjedő kötelezettségek meghatározása, a használati díjak szabályozása, a használatba adott vagyontárgyak tekintetében a felelősség rögzítése, a szolgáltatások díjának és körének megállapítása.

# Általános eljárás

* az alkalmi használati díj nem lehet alacsonyabb a helyiségek adott időre számított energia- és fenntartási költségénél (világítás, fűtés, takarítás)
* kereskedelmi, szórakoztató rendezvényre történő használatba adás esetén a használati díjnak ésszerű nyereséget kell tartalmaznia
* közigazgatási és egészségügyi célú igénybevétel esetén (falugyűlés, közmeghallgatás, véradás, tüdőszűrő, stb.) használati díj nem számítható fel.

#### Szabályzat hatásköre

A Szabályzat kiterjed azokra a természetes és jogi személyekre, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokra, akik az önkormányzat tulajdonában álló vagyont használati díj ellenében használatba, valamint az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatást igénybe veszik.

A használatba adható vagyont és a nyújtott szolgáltatásokat az **1. sz. melléklet** tartalmazza.

**Nem terjed ki a Szabályzat:**

* önkormányzatra és intézményeire
* helyi civil szervezetekre
* önkormányzati rendezvény céljára bérbe vagy használatba vett eszközökre
* választási időszakban politikai rendezvényekre (pártonként, szervezetenként egyformán egy alkalommal díjmentes)
* egyéni elbírálás alá eső esetekben (egyéni elbírálást állapíthat meg a polgármester valamint az intézményvezetők)

# Használatba adott vagyontárgyak, eszközök kiadása, visszavétele

Az intézményvezetők kijelölik az adott intézményben a használatba adás kezelésével felelős személyt, melyet a munkaköri leírásban rögzítenek.

A használatba adás kezelésével kijelölt személy kötelessége:

* a használatba adott vagyontárgyakat, eszközöket jelen Szabályzatban foglaltak szerint kezelni
* a kiadott eszközöket szigorú számadással kiadni és visszavételezni, erről nyilvántartást vezetni
* a használati díjról nyugtát kiállítani, majd az intézményvezetővel meghatározott időközönként elszámolnia használat időtartama alatt keletkezett sérülést, hiányt, meghibásodást észlelni és a használóval az okozott kár megtérítését rendezni
* a használatba adott helyiség tisztaságának, állagának, állapotának ellenőrzése

## Díjak

* + Az önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyak, eszközök, szolgáltatások használatba és igénybevétele esetén a használatba vevő ***használati díjat*** köteles fizetni.
	+ Az önkormányzat tulajdonában álló használatba adható vagyontárgyak és eszközök díjtételeit **a 2. sz. melléklet** tartalmazza.
	+ A használatba adott eszközök visszavételekor tapasztalt hiány, sérülés, rongálódás esetén a Szabályzatban „TÖRÖL: meghatározott díjat, *vagy az okozott kár összegét”* MÓDOSÍT: meghatározott díjon felül az okozott kár összegét is köteles a használó megtéríteni.
	+ Teremhasználat esetén történt rongálás esetén a kár szakértő által adott becslése alapján a károkozó a kár megtérítésére, vagy az eredeti állapot visszaállítására köteles.
	+ Ahol a díjszabás óradíjat határoz meg, ott minden megkezdett óra egész órának számít.
	+ A díjtételeket az önkormányzat minden év december 15-ig felülvizsgálja.

# Befizetés módja

### A használati vagy szolgáltatási díjat az igénybevevő készpénzfizetéses számla ellenében

* előre az intézmény házi pénztárába
* a szolgáltatás elvégzésekor helyben

Üllés, 2016. február 09.

 Nagy Attila Gyula dr. Borbás Zsuzsanna

 polgármester jegyző

*1.sz. melléklet*

**Használatba adható vagyontárgyak és eszközök, valamint szolgáltatások felsorolása intézményenként**

**Az Üllés Nagyközség Önkormányzata kezelésében lévő ingó és ingatlan vagyon**

**Üllés Nagyközség Önkormányzata az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:**

1. Temető – Ravatalozó hrsz. 685.
2. Állatorvosi Rendelő hrsz. 505/11.
3. Műfüves pálya (42x22m2) – hrsz. 545/16.
4. Mobilszínpad
5. Napos piac (Napos út 5.)
6. Rendezvénysátor (4 m x 6 m)
7. Rendezvénysátor (10 m x 15 m)
8. Rendezvénysátor (10 m x 20 m)

Üllés Nagyközség Önkormányzata által nyújtott szolgáltatások:

1. takarítás
2. fűnyírás
3. hóeltakarítás
4. favágás, fűrészelés
5. traktorral végzett munka (karbantartási jellegű munkavégzéssel: *mulcsozás, szárzúzás, fűkaszálás, tolólapozás*)
6. szállítás (traktor pótkocsival, személygépkocsi utánfutóval)
7. Labor használat (Szabadság tér 3.)

#### Üllési Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő ingó és ingatlan vagyon

**Az Üllési Polgármesteri Hivatal az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:**

1. Házasságkötő terem
2. Házasságkötő terem hangtechnikája
3. Tárgyalótermek

Az Üllési Polgármesteri Hivatal által nyújtott szolgáltatások:

1. fax küldés

2. fénymásolás

„TÖRÖL: 3. Földhivatali ügyintézés”

**Déryné Kulturális Központ az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:**

1. Nagyterem
2. Kisterem (volt házasságkötő terem)
3. Info Központ
4. Hangtechnika - teremhasználattal együtt
5. Pörköltfőző sátor
6. edények, evőeszközök
7. paravánok
8. udvar
9. mozigépterem
10. projektor

A Déryné Kulturális Központ által nyújtott szolgáltatások:

1. Internet-használat
2. számítógép-használat
3. nyomtatás
4. fénymásolás
5. szkennelés
6. spirálozás
7. névjegykártya készítés
8. CD/DVD írás
9. nyomtatvány-szerkesztés

KIEGÉSZÍTÉS:

1. fax küldés
2. fax fogadás
3. laminálás
4. fotózás
5. gépelés
6. Erdei Iskola (Baromjárási Iskola) és felszerelései

Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községek Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája - Fontos Sándor tagintézmény az alábbi vagyontárgyakat, eszközöket adja használatba:

1. Dorozsmai út 53. sz. alatti épület
2. Tornaterem
3. számítástechnika terem (Dorozsmai út 53. sz. alatti épületben)
4. számítástechnikai eszközök

Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községek Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája - Fontos Sándor tagintézmény által nyújtott szolgáltatások:

1. tanösvény bemutató

2. minősített erdei iskolai programok

Üllési Önkormányzati Konyha az alábbi vagyontárgyakat adja használatba:

1. ebédlő

*2.sz. melléklet*

#### Üllés Nagyközség Önkormányzata

|  |  |
| --- | --- |
| **Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése** | **Díj** |
| Mobilszínpad (felállítással együtt) |
| - tetővel | 180.000 Ft/alkalom (max. 2 nap) |
| - tető nélkül | 90.000 Ft/alkalom (max. 2 nap) |
| Rendezvénysátor 4 m x 6 m (sátorállítással és szétszereléssel együtt)  | 10000 Ft/alkalom (max 2 nap)  |
| Rendezvénysátor 10 m x 15 m („Üllés” logóval ellátott, ablakos, fehér színű ponyva rendezvénysátor) | - a Napos piacon felállított sátor esetében:500 Ft/m2 *(összesen:75.000 Ft)*- a bérlő által megjelölt helyre – a Technikai Csoport által - szállítva, felállítva az elbontás költségeivel: 700 Ft/m2 (*összesen: 105.000 Ft)**(térítésmentes a Leader Helyi Akciócsoporton belüli önkormányzatok tradicionális rendezvényei megtartásához;* *illetve az Üllésen működő bejegyzett civil szervezetek által Üllésen szervezett rendezvények lebonyolításához)* |
| Rendezvénysátor 10 m x 20 m „Üllés” logóval ellátott, ablakos, fehér színű ponyva rendezvénysátor | - a Napos piacon felállított sátor esetében:500 Ft/m2 (*összesen: 100.000 Ft)*- a bérlő által megjelölt helyre – a Technikai Csoport által - szállítva, felállítva az elbontás költségeivel: 700 Ft/m2(*összesen: 140.000 Ft*)*(térítésmentes a Leader Helyi Akciócsoporton belüli önkormányzatok tradicionális rendezvényei megtartásához, illetve az Üllésen működő bejegyzett civil szervezetek által Üllésen szervezett rendezvények lebonyolításához)* |
| Temető – Ravatalozó hrsz. 685. | 5.000 Ft/temetés |
| Állatorvosi rendelő - hrsz. 505/11. | rezsi költség díja |
| Műfüves pálya - hrsz. 545/16. (méret: 42x22m)  | világítás nélkül: 1.500 Ft/óravilágítással: 2.000 Ft/óra |
| Temetőnél víz- és áramfogyasztás  | 1.000 Ft/óra |

***A szolgáltatás alanyi mentes.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Szolgáltatás megnevezése** | **Díj** |
| Takarítás |  |
| - kézi erővel | 1.000 Ft/óra |
| - géppel | 3.000 Ft/óra |
| Fűnyírás – motoros kézi fűkaszával | 2.500 Ft/óra |
| Fűnyírás – John Deere fűnyíró kistraktorral | 5.500 Ft/óra |
| Hóeltakarítás |  |
| - kézi erővel | 1.500 Ft/óra |
| - géppel (hómaró) | 3.000 Ft/óra |
| traktorral (MTZ 820/2 ) végzett munka | 7.500 Ft/óra |
| Szállítás (személygépkocsival + utánfutóval) | 5.000 Ft/óra |
| Szállítás (traktorral + pótkocsival) | 7.500 Ft/óra |
| Labor használat (Szabadság tér 3.)\* | „TÖRÖL: 700 Ft/alkalom”MÓDOSÍT: üllési lakcímmel rendelkező személy számára: 500 Ft/alkalomnem üllési lakcímmel rendelkező személy számára: 800 Ft/alkalom  |
| Favágás, fűrészelés  | Kézi favágás: 1.000 Ft/ óra Gépi fűrészelés: „TÖRÖL: 3.000 Ft/óra/gép”MÓDOSÍT: 2.500 Ft/óra |
| Üllési Körkép – újsághirdetés  |  | Fekete-fehér | Színes |
| A/4 oldal | 15.400 | 23.100 |
| 1/2 oldal | 7.700 | 11.550 |
| 1/4 oldal  | 3.850 | 5.775 |
| 1/8 oldal  | 1.925 | 2.890 |
| Apróhirdetés vállalkozóknak | 770  | 1.155 |
| Magánszemélyeknek apróhirdetés 6 szóig ingyenes(címet egy szónak számítjuk)  | 6 szóig ingyenes, utána 50 Ft/szó | 6 szóig ingyenes, utána 75 Ft/szó |
| Egyedi méretezésű hirdetés  | 29 Ft/cm2 | 44 Ft/cm2 |

*TÖRÖL: \*Üllés Nagyközségi Képviselőtestület az üllési lakcímmel rendelkezők által fizetendő használati díjhoz 300 Ft-tal járul hozzá.*

***A szolgáltatás alanyi mentes.***

**Üllési Polgármesteri Hivatal**

|  |  |
| --- | --- |
| **Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése** | **Díj** |
| Házasságkötő terem (nem házasságkötés céljából, KIEGÉSZÍTÉS: közigazgatási és egészségügyi célú igénybevétel esetén)  | TÖRÖL 13.000 Ft/alkalomMÓDOSÍT: használati díj nem számítható fel  |
| Házasságkötő terem hangtechnikával (nem házasságkötés céljából, KIEGÉSZÍTÉS: közigazgatási és egészségügyi célú igénybevétel esetén) | TÖRÖL: 15.000 Ft/alkalomMÓDOSÍT: használati díj nem számítható fel |
| Tárgyalóterem (KIEGÉSZÍTÉS: közigazgatási célból) | 3.000 F/alkalom  |

***A szolgáltatás tárgyi mentes.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Szolgáltatás megnevezése** | **Díj** |
| fax küldés | 100 Ft/oldal |
| fax fogadás | 50 Ft/oldal |
| Fénymásolás | 20 Ft/oldal |
| TÖRÖL: Földhivatali ügyintézés  | 300 Ft/alkalom |

***A díjak bruttó módon kerültek megállapításra.***

**Déryné Kulturális Központ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése** | **Díj** | **Rezsi felár** |
| **NAGYTEREM** |  |  |
| - lakodalmi rendezvényre | 30.000 Ft/alkalom*(klímás felár: 5000 Ft/alkalom*)  | óraállás szerint |
| - ballagás, halotti tor, egyéb családi rendezvény „TÖRÖL: egyéb kereskedelmi tevékenység” (max. 50 főig)  | 15.000 Ft/alkalom*(klímás felár: 5000Ft/alkalom*) | óraállás szerint  |
| KIEGÉSZÍTÉS: egyéb kereskedelmi tevékenység: vásár, egyéb rendezvény (pl. cirkusz) – maximum: 2 óra | 10.000Ft/alkalom |  |
| **MULTIFUNKCIÓS TEREM** |  |  |
| - alkalmi vásár, előadás céljára max: 2 óra | 5.000 Ft/alkalom |  |
| - családi rendezvény céljára | 10.000Ft/alkalom(klímás felár: 2.000 Ft/alkalom) | óraállás szerint |
| **KISTEREM** |  |  |
| – alkalmi vásár, előadás céljára max: 2 óra | 5.000 Ft/alkalom |  |
| -családi rendezvény céljára  | 10.000 Ft/alkalom(+2.000 Ft klíma felár) | óraállás szerint |
| **INFO KÖZPONT**-előadás céljára max: 2 óra | 5.000 Ft/alkalom |  |
| Pörköltfőző sátor  | 10.000 Ft/alkalom |
| Hangtechnika – teremmel együtt  |  |
| - komplett felszerelés  | 60.000 Ft/alkalom |
| - hangfalak | 18.000 Ft/db/alkalom |
| - aktív hangfalak | 12.000 Ft/db/alkalom |
| Edények, evőeszközök |  |
| - komplett teríték | 40 Ft/fő  |
| Egyedi rendelés esetén: |  |
| - tányérok | 12 Ft/db |
| - evőeszközök | 12 Ft/db |
| - pohár | 12 Ft/db |
| - kancsó | 24 Ft/db |
| Terítő  |  |
| - mosással | 240 Ft/db |
| - mosás nélkül (ha a bérlő vállalja a tisztítást) | 180 Ft/db |
| paravánok | 600 Ft/db/alkalom |
| udvar | 200 Ft/m2 |
| mozigépterem | egyedi megállapodás |
| Projektor | 1.200 Ft/óra |
| **KIEGÉSZÍTÉS:****Károkozás esetén fizetendő díjak**

|  |  |
| --- | --- |
| **MEGNEVEZÉS** | **Hiány (sérülés, rongálódás) értéke Ft/db/** |
| Mélytányér |  800,- |
| Lapostányér |  800,- |
| Kistányér |  500,- |
| Evőkanál |  300,- |
| Villa |  300,- |
| Kés |  500,- |
| Pörköltes kanál |  800,- |
| Levesmerő | 1.800,- |
| tál (jénai) | 5.000,- |
| fehér tál | 4.000,- |
| Sültestál | 5.000,- |
| Kompótos tál |  500,- |
| Feles pohár |  200,- |
| Pezsgős pohár |  500,- |
| Pohár 2 dl |  300,- |
| Kávés pohár |  200,- |
| Kancsó | 1.600,- |
| só-bors tartó (üveg) |  500,- |
| só-bors tartó (műanyag) |  200,- |
| Virágváza |  2000,- |
| Tálca fehér | 1.200,- |
| Tálca csúszás m. | 2.500,- |
| Tálca fém | 1.800,- |
| Kerek plató | 4.000,- |
| Bontó |  300,- |
| Kenyeres kosár |  400,- |
| Asztal terítő | 10.500,- |
| Szék zöld | 10.000,- |
| Szék fekete |  3000,- |
| Süteményes villa |  300,- |

 | a tárgyév január 1. napján érvényes beszerzési árak 1,5-szerese |

|  |  |
| --- | --- |
| Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése | Díj |
| Szék – fekete, műbőr, régi  | 20 Ft/db |
| KIEGÉSZÜL: Szék – zöld kárpitos (az intézményvezető külön engedéllyel) | 500 Ft/db |
| asztal – kecskelábas, régi asztallappal  | TÖRÖL: 100 Ft/db MÓDOSÍT: 200 Ft/db |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAPOS PIAC (Napos út 5. udvar és csarnok)** |  |
| alkalmi vásár, előadás céljából | 5.000 Ft/alkalom |
| családi és egyéb rendezvény megtartása céljából | 10.000 Ft/alkalom (*klímás felár: 2000 Ft/alkalom)* *+ eszközkölcsönzési díj* *+ mosatási díj – 240 Ft/db (terítő)*  |
| Erdei Iskola (*Baromjárási Iskola)* | 1.000 Ft/fő/éj + IFA+ mosatási díj 240 Ft/db (terítő, ágynemű garnitúra) Üllés, Forráskút. Csólyospálos Községi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Fontos Sándor Tagintézménye tanulói, valamint a Csigabiga Óvoda és Bölcsőde gyermekei térítésmentesen használhatják) |
| Erdei Iskola (*Baromjárási Iskola*) | 15.000 Ft/alkalom (szállás nélkül) +eszközkölcsönzési díjÜllés, Forráskút. Csólyospálos Községi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Fontos Sándor Tagintézménye tanulói, valamint a Csigabiga Óvoda és Bölcsőde gyermekei térítésmentesen használhatják)„TÖRÖL: Az ingatlan fűtési költsége: 6 zsák pellett/nap – (számlázott szolgáltatásként)”MÓDOSÍT: Az ingatlan fűtési költsége: 6.500 Ft/nap (6 zsák pellett/nap) |

***A szolgáltatás alanyi mentes.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Szolgáltatás megnevezése** | **Díj** |
| Számítógép használat – internet használattal | 150 Ft/óra |
| NYOMTATÁS - A/4 méretben |  |
|  - fekete | 20 Ft/oldal |
|  - színes (max. 20%-os fedettséggel) | 50 Ft/oldal |
|  - színes (max. 50%-os fedettséggel) | 100 Ft/oldal |
|  - színes (50% feletti fedettséggel, vagy fotónyomtatás) | 150 Ft/oldal |
| KIEGÉSZÜL: |  |
|  -műszaki rajzlap | 20 Ft/db + nyomtatási díj |
|  -színes műszaki/oklevél rajzlap | 100 Ft/db + nyomtatási díj |
|  -fotópapír | 100,-Ft/db + nyomtatási díj |
|  -univerzális ragasztós papír | 50,-Ft/db + nyomtatási díj |
|  -nyomtatható mágneses papír | 750,-Ft/db + nyomtatási díj |
|  - nyomtatás hozott nyomtatható mágneses papírra | nyomtatási díj |
| NYOMTATÁS - A/3 méretben |  |
|  - fekete | 40 Ft/oldal |
|  - színes (max. 20%-os fedettséggel) | 100 Ft/oldal |
|  - színes (max. 50%-os fedettséggel) | 200 Ft/oldal |
|  - színes (50% feletti fedettséggel, vagy fotónyomtatás) | 350 Ft/oldal |
| KIEGÉSZÜL: |  |
|  -nyomtatható mágneses papír  | 1300,-Ft/db + nyomtatási díj |
|  - nyomtatás hozott nyomtatható mágneses papírra | nyomtatási díj |
| Fénymásolás  |  |
|  - A/4-es méretben | 10 Ft/oldal |
|  - A/3-as méretben | 20 Ft/oldal |
| KIEGÉSZÜL: |  |
|  -műszaki rajzlapra | 20 Ft/db + fénymásolás díja  |
|  -fotópapírra | 100,-Ft/db + fénymásolás díja |
|  -univerzális ragasztós papírra | 50,-Ft/db + nyomtatási díj |
| Spirálozás | 300 Ft/db  |
| KIEGÉSZÜL: Spirálozás hozott anyaggal | 150,-Ft/db |
| Szkennelés | 50 Ft/oldal |
| KIEGÉSZÜL: Szkennelt anyag szerkesztése | 10,-Ft/oldal |
| Névjegykártya készítés |  |
|  - fekete (hozott papírra) | 10 Ft/db |
|  - fekete (papírral együtt) | 50 Ft/db |
|  - színes (hozott papírra) | 15 Ft/db |
|  - színes (papírral együtt) | 75 Ft/db |
| CD írás |  |
|  - CD-vel együtt | 500 Ft/db |
|  - hozott CD-re | 300 Ft/db |
| DVD írás |  |
|  - DVD-vel együtt | 600 Ft/db |
|  - hozott DVD-re | 300 Ft/db |
| Nyomtatvány szerkesztés | megegyezés szerint |
| Fotópapír - fényképnyomtatáshoz  | 100 Ft/db |
| Öntapadós papír – A/4-es méret | 50 Ft/db |
| fax küldés - Magyarországon | 100 Ft/oldal |
| Fax küldés – külföldre  | 300 Ft/oldal  |
| Fax fogadás | 50 Ft/oldal |
| Laminálás – A4 fólia és munkadíj KIEGÉSZÜL: Laminálás hozott anyaggal  | 100 Ft/oldal50,.-Ft/oldal  |
| KIEGÉSZÜL:  |  |
|  Laminálás - A3 fólia és munkadíj Laminálás hozott anyaggal | 200,-Ft/oldal100,-Ft/oldal |
| Fotózás (pl. igazolványkép készítése) | 100 Ft/alkalom + szerkesztési díj: 50 Ft/alkalom)+ nyomtatási díj |
| A Déryné Kulturális Központ munkatársa személyes közreműködése általi szolgáltatások: |  |
| Gépelés | 1,-Ft/szó |

***A szolgáltatás alanyi mentes.***

*(A Déryné Kulturális Központ, az Erdei Iskola és a Napos piac eszköz eszközkölcsönzési és mosatási díjai egységesek)*

**Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községek Általános Iskolája és Alapfokú Művészeti Iskolája - Fontos Sándor tagintézménye**

|  |  |
| --- | --- |
| **Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése** | **Díj** |
| Dorozsmai út 53. sz. alatti épület terme | 5.000 Ft/alkalom |
| Dorozsmai út 53. sz. alatti Tornaterem  | Egyedi megállapodás  |
| Szolgáltatások megnevezése | Díj |
| számítástechnikai eszközök használata | egyedi megállapodás |
| Minősített erdei iskolai programok | egyedi megállapodás |
| tanösvény bemutatása | egyedi megállapodás |
| laptop  | 300 Ft/ óra  |
| interaktív tábla | 1000 Ft/ óra  |
| projektor  | 1000 Ft/ óra  |
| demonstrációs mikroszkóp | egyéni megállapodás  |
| égetőkemence használata | egyéni megállapodás  |

***A díjak nettó módon kerültek megállapításra. (Kivétel az tárgyi mentes szolgáltatásokat.)***

Üllési Önkormányzati Konyha

|  |  |
| --- | --- |
| **Használatba adott vagyontárgy, eszköz megnevezése** | **Díj** |
| ebédlő | 10.000 Ft/nap |
| ebédlő konyha használattal (+ személyzet) | 15.000 Ft/nap + személyzet díja |

***A szolgáltatás tárgyi mentes***